



travel through knowledge

TAXAS

Taxa de Frequência por Unidade de Curricular em atraso (máximo 30 ECTS/semestre)	€ 150.00
Taxa de Frequência por cada ECTS de unidade curricular	€ 50.00
Taxa de Urgência: (prazo de 24 horas)	€ 75.00
Taxa de Urgência: (entregue na hora)	€ 100.00
Multa por Matrícula fora de prazo (por cada mês de atraso: + € 50.00)	€ 150.00
Por cada mês de atraso	€ 150.00
Pagamento da propina fora de prazo – por cada dia	€ 5.00
Requerimento de Exame em época Especial	€ 75.00
Requerimento de Exame fora do prazo estabelecido acresce	+ € 100.00
Requerimento de Exame para Subida de Nota	€ 100.00
Pedido de Revisão de Prova de Exame - devolução total em caso de provimento	€ 250.00
Cópia da Prova de Exame para pedido de revisão	€ 20.00
Pedido de creditação de formação académica	€ 50.00
Pedido de creditação de formação profissional	€ 50.00
Pedido de creditação de experiência profissional	€ 50.00
Pela validação e creditação dos pedidos anteriores até 6 UC (cada UC)	€ 45.00
Pela validação e creditação dos pedidos anteriores 7 ou mais UC (independente do nº de UC)	€ 300.00
Pedido de acreditação Interna - Taxa única	€ 150.00
Plano Curricular do Curso autenticado	€ 50.00
Conteúdo programático por Unidade Curricular	€ 50.00
Declaração de Matrícula	€ 15.00
Declaração de Matrícula com aproveitamento escolar	€ 25.00
Requerimento para defesa das provas públicas do trabalho final de curso (Mestrados e Pós-Graduações e Cursos de Especialização)	€ 250.00
1º Diploma de Conclusão de Curso	€ 200.00
Carta de Curso	€ 250.00
Diploma de Conclusão de Curso (posterior ao 1º)	€ 100.00
Certificado de Conclusão de Curso (versão discriminada)	€ 150.00
Certificado de Aproveitamento registado até à data do pedido	€ 100.00
Certificado de Estágio (por estágio)	€ 20.00
Certificado de Estágio (6 estágios do curso de Psicopedagogia)	€ 50.00
Declaração de Exame para maiores de 23 anos	€ 200.00
Cartão de Aluno (2ª Via)	€ 30.00
Emissão de Certificado de Presença (aula aberta, workshop, seminário, conferência, etc.)	€ 10.00



travel through knowledge

OBSERVAÇÕES, DESCONTOS E OUTRAS TAXAS

1. Não há reembolsos dos pagamentos efetuados a menos que seja expresso o contrário.
2. Os valores de propina mantêm-se para os Estudantes desde que são admitidos no ISCIA até terminarem o seu ciclo de estudos e desde que não o interrompam.
3. Pela validação e lançamento dos pedidos de creditação o estudante dispõe de 15 dias úteis para preceder à liquidação dos valores. Caso não liquide os valores, esta creditação fica sem efeito.
4. Não há devolução de documentos originais ou cópias autenticadas entregues para os processos.
5. Os Estudantes provenientes de outros estabelecimentos de ensino, cuja transferência tenha sido aceite, não terão qualquer redução na propina de frequência, mesmo que lhes tenham sido creditadas unidades curriculares.
6. Prazo normal: 08 dias úteis.
7. Descontos: Pronto pagamento ao ano (pagamento com a matrícula): 3% Pronto pagamento ao semestre (pagamento com a matrícula e em Fevereiro): 1,5%
8. Outros descontos variáveis conforme Protocolo específico.
9. Descontos só são acumuláveis com o de pronto pagamento (anual ou semestral).
10. Certificados de curta duração: aplicam-se as tabelas definidas com a especificidade de cada curso.

Estes valores entram em vigor a partir de 06 de dezembro de 2018.

O Diretor do ISCIA